



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» 06 2021 й.

№ 1443

«22» 06 2021 г.

Об утверждении Порядка формирования и ведения перечня муниципальных (государственных) услуг (функций) городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п.5 постановления Правительства Республики Башкортостан от 21.04.2009 №147 «О порядке формирования и ведения перечня государственных услуг (функций) Республики Башкортостан»
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения перечня муниципальных (государственных) услуг (функций) городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить отдел экономического развития администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан уполномоченным органом по формированию перечня муниципальных (государственных) услуг (функций).
3. Соответствующим структурным подразделениям администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан:
 - в случае изменения сведений о муниципальной (государственной) услуге (функций) либо включение (исключение) муниципальной (государственной) услуги (функции) на основании нормативно-правовых актов Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан своевременно уведомлять отдел экономического развития для своевременного внесения изменений в Перечень в соответствии с Порядком.
4. Признать утратившим силу Постановление администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан от 15 октября 2010 года № 2048 «О порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан».
5. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в здании администрации городского округа город Стерлитамак Республики

Башкортостан в течение 7 дней после его подписания и размещению на официальном сайте администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в сети Интернет.

6. Отделу экономического развития администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан разместить информацию о принятии настоящего постановления и месте его обнародования в газете «Стерлитамакский рабочий».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим и финансовым вопросам – начальника финансового управления администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

Глава администрации



В.И. Куликов



Утвержден
постановлением администрации
городского округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан

№ 1993 от «22» 06 2021 год

Порядок формирования и ведения перечня муниципальных
(государственных) услуг (функций)
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения перечня муниципальных (государственных) услуг (функций) городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан и разработан в целях регламентации организации наполнения и своевременной актуализации Перечня.

2. Перечень муниципальных (государственных) услуг (функций) городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – перечень) представляет собой систематизированный свод сведений о:

Муниципальных (государственных) услугах, предоставляемых структурными подразделениями администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан по запросам заявителей, на которые распространяется действие Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон);

муниципальных (государственных) услугах, осуществляемых в рамках государственных полномочий Российской Федерации, переданных органам местного самоуправления субъектов Российской Федерации на основании федеральных законов с предоставлением субвенций из федерального бюджета, в отношении которых административные регламенты предоставления муниципальных (государственных) услуг утверждаются соответствующими органом местного самоуправления, если иное не установлено федеральными законами;

муниципальных (государственных) услугах, осуществляемых в рамках государственных полномочий Республики Башкортостан, переданных органам местного самоуправления на основании Закона Республики Башкортостан "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан" с предоставлением субвенций из бюджета Республики Башкортостан, в отношении которых административные регламенты утверждаются соответствующими органом местного самоуправления, уполномоченными осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления

переданных государственных полномочий, если иное не установлено Законом Республики Башкортостан "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан".

В Перечень не должны включаться сведения:

об услугах, необходимых и обязательных для предоставления структурными подразделениями администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан муниципальных услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, за исключением услуг учреждений и организаций, указанных в пункте 3 статьи 1 Федерального закона.

Целью формирования Перечня является создание информационного ресурса, содержащего актуальные и достоверные сведения о муниципальных (государственных) услугах и подлежащего использованию для разработки административных регламентов предоставления муниципальных (государственных) услуг и раскрытия информации о муниципальных (государственных) услугах, в том числе в государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан".

3. Данные Перечня используются при разработке проекта бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), а также при формировании муниципальных программ.

4. Формирование и ведение Перечня осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан и городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, регулирующими предоставление муниципальных (государственных) услуг, и настоящим Порядком.

5. Перечень утверждается постановлением администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

6. Перечень формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Ведение Перечня осуществляется на бумажном носителе. Содержащиеся в Перечне сведения являются открытыми и общедоступными.

8. Перечень должен содержать сгруппированные по сферам жизнедеятельности общества следующие сведения о муниципальных услугах:

номер муниципальной услуги;

наименование муниципальной услуги;

наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего предоставление муниципальной (государственной) услуги, утверждающего регламент и (или) стандарт качества предоставления муниципальной (государственных) услуги (при наличии утвержденных нормативных правовых актов);

наименование структурного подразделения администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, которое предоставляет муниципальную (государственную) услугу;

категория платности муниципальной (государственной) услуги (для получателя), наименование и реквизиты нормативного правового акта, определяющего оплату муниципальной (государственной) услуги;

категория получателей муниципальной (государственной) услуги;

услуги являющиеся необходимыми и обязательными;

предоставление муниципальной (государственной) услуги в электронной форме;

предоставление муниципальной (государственной) услуги в РГАУ МФЦ.

9. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:

включение муниципальной (государственной) услуги в Перечень;

внесение в Перечень изменившихся сведений о муниципальной (государственной) услуге;

исключение муниципальной (государственной) услуги из Перечня.

10. Основаниями для включения (изменения, исключения) муниципальной (государственной) услуги из Перечня являются нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Башкортостан, устанавливающие (изменяющие, исключаяющие) предоставление муниципальной (государственной) услуги Республики Башкортостан.

11. В случае необходимости внесения изменений в Перечень структурные подразделения администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, направляют в отдел экономического развития администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан обращение по внесению соответствующих изменений в Перечень.

12. Структурные подразделения администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан осуществляют постоянный мониторинг Перечня на предмет его соответствия требованиям законодательства и несут ответственность за полноту, своевременность подачи и достоверность сведений, представленных в Перечне

Приложение
к Порядку формирования и ведения
перечня муниципальных (государственных)
услуг (функций) городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан

ФОРМА
представления перечня муниципальных (государственных) услуг (функций)
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

N п/п	Наименование муниципальной (государственной) услуги	Наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего предоставление муниципальной (государственной) услуги, утверждающего административный регламент предоставления муниципальной (государственной) услуги (при наличии утвержденных нормативных правовых актов)	Наименование структурного подразделения администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, организации, которые предоставляют муниципальную (государственную) услугу	Категория платности муниципальной (государственной) услуги (для получателя), наименование и реквизиты нормативного правового акта, определяющего оплату муниципальной (государственной) услуги	Категория получателей муниципальной (государственной) услуги	Услуги являющиеся необходимы ми и обязательны ми	Предоставление муниципальной (государственной) услуги в электронной форме	Предоставление муниципальной (государственной) услуги в РГАУ МФЦ
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.								
2.								
3.								