

## Протокол № 1

заседания муниципального Проектного офиса по разработке и реализации мероприятий по достижению результатов региональных проектов городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

г. Стерлитамак

22 мая 2024 года

Председатель: Зиганшина Г.Р. - заместитель главы администрации по финансовым вопросам - начальник финансового управления администрации ГО г.Стерлитамака РБ.

Секретарь: Султанбаева Р.З. – главный экономист отдела исполнения бюджета финансового управления администрации городского округа город Стерлитамак РБ.

Присутствовали:

Члены проектного офиса: Кинзябаев М.Ф., Ахмадеева Ф.Р., Селиверстов Ю.А., Абдрафикова Г.Р., Ахметвалиев И.Р., Серов И.В, Кардакова О.В., Бикметова А.А.

Повестка дня:

1. Обсуждение хода реализации мероприятий национальных проектов и региональных проектов Республики Башкортостан на территории городского округа город Стерлитамак РБ по итогам 4-х месяцев 2024 года (исполнение целевых показателей, наличие и освоение финансирования, своевременность выполнения мероприятий, наличие либо отсутствие рисков в той или иной сфере, предлагаемые решения).

2. Выводы, предложения.

Выступили:

1. Заместитель главы администрации по финансовым вопросам - начальник финансового управления администрации ГО г.Стерлитамака РБ Зиганшина Г.Р. предложила отчитаться членам проектного офиса на каком этапе находится исполнение целевых показателей, об освоении финансирования по национальным и региональным проектам ГО г.Стерлитамак за 4 месяца 2024 г.

2. В целом, по итогам 4-х месяцев 2024 года мероприятия выполняются, по всем региональным проектам целевые показатели достигаются

На реализацию 4 проектов предусмотрено финансирование в размере 335,1 млн. рублей. По состоянию на 01.05.2024 в рамках заключенных муниципальных контрактов осуществлено финансирование на сумму 3,3 млн.руб. или 1%.

3. Все члены проектного офиса выступили по курируемым региональным проектам.  
Кинзябаев М.Ф.:

- Контракты заключены на 222 млн.рублей, из них 215 млн.рублей выполнение работ по ремонту дорог, 6 млн. рублей выполнение работ по устройству технических средств организации дорожного движения (установка светофорных объектов).

Селиверстов Ю.А.:

- Запланированная сумма в размере 34,6 млн. рублей изменится на 5,1 млн.рублей. Соглашение на рассмотрении в Министерстве спорта РБ. Распределение средств планируется по трем школам (СШОР, СШ-3, СШСБ).

Абдрафикова Г.Р.:

- по региональному проекту «Патриотическое воспитание граждан РФ» в 27 школах введены советники директора по воспитанию.

- Детский сад №21 выиграл грант в размере 450 000 рублей. (на оборудование и приобретение) из федерального бюджета.

Ахметвалиев И.Р.:

- В рамках муниципальной программы по формированию современной городской среды в городском округе город Стерлитамак РБ предусмотрено выполнение работ по благоустройству территории парка им. Кирова в ГО г.Стерлитамак РБ. Подрядчиком является ООО «РефСтройПроект». Сроки выполнения работ с 01.04.2024 до 10.09.2024.

На данный момент подрядная организация не приступила к выполнению работ. Директору ООО «РефСтройПроект» выставлены претензии №04-762 от 22.04.2024 и №04-767 от 22.04.2024.

Кардакова О.В.

-По вводу жилья рисков не достижения нет.

В августе запланировано сдача домов в ЖК «Браво», ЖК «СтройИндустрия Олимп». Сдача 8-ми домов - до декабря 2024 года.

Бикметова А.А.

-Целевые показатели по региональному проекту «Патриотическое воспитание граждан РФ» на данном этапе выполнены на 41 %.

Ахмадеева Ф.Р. отчиталась о выполнении целевых показателей по национальному проекту «Культура».

Серов И.В.

- По состоянию на 10.05.2024 число занятых в сфере малого и среднего предпринимательства составляет 31661 человек. Показатель достигнут.

Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус с учетом введения специального налогового режима для самозанятых, по состоянию на 10.05.2024 составляет 14802 человек. Плановое значение показателя достигнуто и перевыполнено.

Решили:

1. Информацию выступающих принять к сведению.
2. В целях недопущения срыва финансирования мероприятий региональных проектов и проведения соответствующих по ним работ, проработать вопрос о своевременном освоении денежных средств, в том числе сэкономленных, и о выполнении запланированных ими мероприятий. Председателем проектного офиса Зиганшиной Г.Р. поручено отчитаться Кинзябаеву М.Ф. и Ахметвалиеву И.Р., предоставить информацию в отдел исполнения бюджета.
3. Принять все необходимые меры по контролю за качественным исполнением контрактов, достижению целевых показателей, освоению финансирования, проведению мероприятий, запланированных на 2024 год.

Заседание проектного комитета проводит глава администрации, в его отсутствие первый заместитель главы, всем необходимо подготовить доклады по курируемым национальным проектам для заместителей главы.

Председатель проектного офиса



Г.Р.Зиганшина

Секретарь проектного офиса



Р.З. Султанбаева