Согласно Административному регламенту по предоставлению органами местного самоуправления Республики Башкортостан государственной услуги «Проведение ремонта жилых помещений нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденному приказом Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан от 28.07.2021 № 511-о (далее – административный регламент)

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**необходимых для получения государственной услуги**

**«Проведение ремонта жилых помещений нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

1. Заявление по форме, согласно приложению № 1 к административному регламенту.

1.1 в случае обращения лица, указанного в абзаце втором пункта 1.2 административного регламента, к заявлению прилагаются документы об окончании срока пребывания заявителя в образовательных организациях, организациях социального обслуживания населения, системы здравоохранения и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, об окончании прохождения военной службы по призыву либо отбывания наказания в исправительных учреждениях;

1.2 в случае обращения лица, указанного в абзаце третьем пункта 1.2 административного регламента, к заявлению прилагаются:

документы, подтверждающие полномочия законных представителе;

документ, удостоверяющий личность ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей.

1.3 в случае подачи заявления и документов, указанных в пунктах 2.8.1 и 2.8.2 административного регламента, уполномоченным представителем, дополнительно предоставляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

1.4 для предоставления государственной услуги заявитель вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы:

сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

правоустанавливающие документы, подтверждающие право пользования жилыми помещением на условиях социального найма (договор социального найма);

выписка из муниципального правового акта о признании факта возможности проживания заявителя в ранее занимаемых жилых помещениях, об установлении необходимости проведения ремонта ранее занимаемых жилых помещений;

заключение комиссии, указанной в пункте 2.3 административного регламента, о признании факта возможности проживания заявителя в ранее занимаемом жилом помещении;

сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства или по месту пребывания заявителя и его законных представителей;

документы, подтверждающие утрату (отсутствие) попечения родителей (единственного родителя):

акт об оставлении ребенка;

заявление родителей (родителя) о согласии на его усыновление (удочерение) ребенка;

решение суда о лишении родителей (родителя) родительских прав либо ограничении родителей (родителя) в родительских правах в отношении ребенка;

свидетельства (свидетельство) о смерти родителей (родителя);

решение суда о признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими (отсутствующим);

решение суда о признании родителей (родителя) недееспособными (недееспособным);

решение суда об объявлении родителей (родителя) умершими (умершим);

решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения;

решение суда об исключении сведений об отце (о матери) из актовой записи о рождении;

справка о рождении, не содержащая сведений об отце и (или) о матери;

справка о нахождении отца (матери) под стражей или об отбывании отцом (матерью)наказания в виде лишения свободы;

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) – в случае обращения за получением государственной услуги лицами, указанными в абзаце третьем пункта 1.2 административного регламента;

справка органов записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце внесены в запись акта о рождении ребенка по заявлению матери ребенка;

акт органа опеки и попечительства об устройстве ребенка под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или под опеку (попечительство);

справка организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о том, что гражданин находится (находился) под надзором и заканчивает пребывание в указанной организации, а также о его пребывании в иных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полном государственном обеспечении с момента утраты родительского попечения (при наличии);

акт обследования жилищно-бытовых условий в жилом помещении, нанимателем, членом семьи нанимателя по договору социального найма или собственником которого является гражданин;

справка с места учебы, работы, службы или места отбывания наказания (при наличии), выданная не позднее чем за 30 дней до дня обращения.

**Примечание**

* заявления и документы могут подаваться следующими способами:

в форме документа на бумажном носителе – посредством личного обращения в орган местного самоуправления,

посредством почтового отправления с объявленной ценностью при пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении.

в форме электронных документов направляются посредством РПГУ либо с использованием других информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации;