Утвержден

Постановлением Администрации

городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее - Порядок, План).

1.2. Муниципальное бюджетное и автономное учреждение (далее - учреждение) составляют План в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Главные распорядители бюджетных средств городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее - главные распорядители) вправе установить особенности составления и утверждения Плана для отдельных учреждений.

1.3. План составляется на финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год либо на финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

Главный распорядитель вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей Плана, в том числе, по временному интервалу (поквартально, помесячно).

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ ПЛАНА

2.1. [План](#P182) составляется учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

План содержит следующие части:

а) [заголовочную](#P174);

б) [содержательную](#P208);

в) [оформляющую](#P245).

2.2. В заголовочной [части](#P174) Плана указываются:

а) [гриф](#P174) утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;

б) [наименование](#P182) документа;

в) [дата](#P187) составления документа;

г) [наименование](#P189) учреждения;

д) [наименование](#P198) главного распорядителя;

е) дополнительные [реквизиты](#P201), идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения, код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса);  [ж) финансовый год](#P189) (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;

з) наименование единиц измерения показателей, включаемых в План, и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).

2.3. Содержательная часть Плана состоит из [текстовой (описательной)](#P208) и [табличной](#P247) частей.

2.4. В текстовой (описательной) [части](#P208) Плана указываются:

а) [цели](#P211) деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, республиканскими законами, иными муниципальными правовыми актами и уставом учреждения;

б) [виды](#P218) деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

в) [перечень](#P224) услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе, за плату;

г) общая балансовая [стоимость](#P231) недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления, приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

д) общая балансовая [стоимость](#P241) движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

е) иная информация по решению главного распорядителя.

2.5. В табличную [часть](#P245) Плана включаются следующие таблицы:

а) [таблица 1](#P247) "Показатели финансового состояния учреждения" (далее - Таблица 1), включающая показатели о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана;

б) [таблица 2](#P473) "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" (далее - Таблица 2);

в) [таблица 2.1](#P1319) "Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения" (далее - Таблица 2.1);

г) [таблица 3](#P1391) "Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения" (далее - Таблица 3);

д) [таблица 4](#P1417) "Справочная информация" (далее - Таблица 4).

В табличной [части](#P245) Плана может отражаться иная информация по решению главного распорядителя с соблюдением структуры (в том числе строк и граф) табличной части Плана и дополнением (при необходимости) иными строками и графами.

2.5.1. В [Таблице 2](#P473):

по [строкам 700](#P1299), [800](#P1308) в графах 4 - 9 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели планируются на этапе формирования проекта Плана, либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;

в графе 3 по [строкам 110](#P507) - [180](#P561), указываются коды аналитической группы подвида доходов бюджетов, по строкам 400 - 800 указываются коды аналитической группы вида источника финансирования дефицитов бюджетов, по строкам [210](#P588) - [360](#P1182) указываются коды видов расходов бюджетов;

по [строке 180](#P516) в графе 9 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по кодам 613 "Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям" или 623 "Гранты в форме субсидии автономным учреждениям" видов расходов бюджетов, а также грантов, предоставляемых физическими и юридическими лицами, в том числе международными организациями и правительствами иностранных государств.

Плановые показатели по расходам по [строкам 220](#P660), [300](#P1110) графы 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4 - 6 по [строке 0001](#P1353) Таблицы 2.1.

2.5.2. В [Таблице 2.1](#P1319) в графах 7 - 12 указываются:

по [строке 1001](#P1365) - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), а в графах 10 - 12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ);

по [строке 2001](#P1377) - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону №44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки / товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10 - 12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих показателей:

1) показатели граф 4 - 12 по [строке 0001](#P1353) должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по [строкам 1001](#P1365) и [2001](#P1377);

2) показатели графы 4 по [строкам 0001](#P1353), [1001](#P1365) и [2001](#P1377) должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;

3) показатели графы 5 по [строкам 0001](#P1353), [1001](#P1365) и [2001](#P1377) должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;

4) показатели графы 6 по [строкам 0001](#P1353), [1001](#P1365) и [2001](#P1377) должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;

5) показатели [строки 0001](#P1353) граф 10 - 12 должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.5.3. [Таблица 3](#P1391) заполняется в случае принятия главным распорядителем решения об отражении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение учреждения, в разрезе содержащихся в ней плановых показателей. В этом случае [строка 030](#P1409) графы 3 Таблицы 4 не заполняется.

При этом по [строкам 010](#P1403), [020](#P1406) в графе 3 Таблицы 3 указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели отражаются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

2.6. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана, учреждение составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) План, исходя из представленной главным распорядителем информации о планируемых объемах расходных обязательств:

а) субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - муниципальное задание);

б) субсидий на иные цели;

в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

г) грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

д) публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан планируется передать в установленном порядке учреждению;

е) бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

2.7. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением с указанием, в том числе:

а) субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

б) субсидий, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

г) грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

д) поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

В [таблице 4](#P1417) справочно указываются суммы публичных нормативных обязательств, полномочия по исполнению которых от имени Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в установленном порядке переданы учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий муниципального заказчика), а также сведения о средствах во временном распоряжении учреждения при принятии главным распорядителем соответствующего решения.

Суммы, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом, пятом и седьмом настоящего пункта, формируются учреждением на основании информации, полученной от главного распорядителя в соответствии с [пунктом 2.6](#P93) настоящего Порядка.

Суммы, указанные в [абзаце шестом](#P105) настоящего пункта, учреждение рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

2.8. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в разрезе соответствующих показателей, содержащихся в [Таблице 2](#P473) приложения 1 к настоящему Порядку.

К представляемому на утверждение проекту Плана прилагаются [расчеты (обоснования)](#P1607) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Учреждение вправе применять дополнительные [расчеты (обоснования)](#P1607) показателей, отраженных в таблицах приложения № 3 к настоящему Порядку, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами.

В случае, если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Плана не формируются.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ).

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований главными распорядителями бюджетных средств в целях формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальной услуги.

В расчет (обоснование) плановых показателей выплат персоналу ([строка 210 Таблицы 2](#P588) приложения 1 к настоящему Порядку) включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование. При расчете плановых показателей по оплате труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, районные коэффициенты, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием, а также индексация указанных выплат.

При расчете плановых показателей выплат компенсационного характера персоналу учреждений, не включаемых в фонд оплаты труда, учитываются выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

При расчете плановых показателей страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний учитываются тарифы страховых взносов, установленные законодательством Российской Федерации.

В расчет расходов на оплату работ, услуг ([строка 220 Таблицы 2](#P660) приложения 1 к настоящему Порядку) включаются расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату аренды имущества, содержание имущества, прочих работ и услуг (к примеру, услуг по страхованию, в том числе обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, типографских работ, научно-исследовательских работ), определяемых с учетом требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Расчет плановых показателей на оплату услуг связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате транспортных услуг осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате коммунальных услуг включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчеты (обоснования) расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчеты (обоснования) расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, обращение с твердыми коммунальными отходами, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания муниципальной услуги.

Расчеты (обоснования) расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также работ и услуг по его содержанию, включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

Страховая премия (страховые взносы) определяется в соответствии с количеством застрахованных работников, застрахованного имущества, с учетом базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемыми с учетом технических характеристик застрахованного имущества, характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями договора страхования.

Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчет (обоснование) плановых показателей социальных и иных выплат населению ([строка 260 Таблицы 2](#P975) приложения 1 к настоящему Порядку), не связанных с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений, в том числе на оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет (обоснование) расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей ([строка 291 Таблицы 2](#P1029) приложения 1 к настоящему Порядку) осуществляется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) ([строки](#P1074) 296 –29Т) Таблицы 2 приложения 1 к настоящему Порядку) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение основных средств, оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов ([строка 310 Таблицы 2](#P1128) приложения 1 к настоящему Порядку) осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации амортизируемого имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом, выраженные в натуральных показателях, установленные правовыми актами, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет производителей и поставщиков.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение материальных запасов ([строка 340 Таблицы 2](#P1182) приложения 1 к настоящему Порядку) осуществляются с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде и обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях в соответствии с нормами обеспеченности таким имуществом, выраженными в натуральных показателях.

2.8.1. Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.9. При предоставлении учреждению субсидии на иные цели, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - целевая субсидия) учреждение составляет и представляет главному распорядителю [Сведения](#P1467) об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению (далее - Сведения) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

При составлении [Сведений](#P1467) учреждением в них указываются:

в [графе 1](#P1497) - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в [графе 2](#P1498) - аналитический код, присвоенный для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в [графе 3](#P1499) - код по бюджетной классификации Российской Федерации исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в [графе 4](#P1500) - код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия), включенного в республиканскую адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется целевая субсидия;

в [графах 5](#P1504), [7](#P1506) - код субсидии, присвоенный в прошлых финансовых периодах в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются;

в [графе 6](#P1505) - суммы не использованных на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;

в [графе 8](#P1507) - суммы возвращенной учреждению задолженности по выплатам, произведенным из средств субсидии в прошлых финансовых периодах, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;

в [графах 9](#P1508), [10](#P1509) - суммы планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий и выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии соответственно.

В случае если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели выплат в Сведениях отражаются без формирования промежуточных итогов по каждой целевой субсидии.

Формирование объемов планируемых выплат в Сведениях осуществляется в соответствии с правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии.

2.10. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным главным распорядителем.

2.11. После утверждения в установленном порядке решения о бюджете городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан [План](#P182) и [Сведения](#P1467) при необходимости уточняются учреждением и направляются на утверждение с учетом положений [раздела 3](#P151) "Требования к утверждению Плана и Сведений" настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

2.12. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные, - руководителя учреждения (уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы учреждения или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

2.13. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящим Порядком составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок, указанных в [пункте 2.8.1](#P132) настоящего Порядка. Решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УТВЕРЖДЕНИЮ ПЛАНА И СВЕДЕНИЙ

3.1. План муниципального автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения не позднее двух недель после принятия решения о бюджете, но до начала финансового года.

3.2. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается главным распорядителем не позднее двух недель после принятия решения о бюджете, но до начала финансового года.

3.3. Сведения об операциях с целевыми субсидиями, сформированные учреждением, утверждаются главным распорядителем.

Приложение N 1

к Порядку составления и утверждения

плана финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных бюджетных и автономных

учреждений городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица,

 утверждающего документ)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 План финансово-хозяйственной деятельности муниципального

 учреждения городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

 на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

 КОДЫ

 ┌──────────────┐

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Форма по ОКУД │ │

 ├──────────────┤

Наименование муниципального учреждения городского округа город Стерлитамак Дата │

Республики Башкортостан ├──────────────┤

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

 ├──────────────┤

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Реестру │ │

 ├──────────────┤

 Даты │ │

Единица измерения: руб. изменений │ │

 ├──────────────┤

Наименование главного распорядителя бюджетных средств городского округа по ОКТМО │ │

город Стерлитамак Республики Башкортостан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├──────────────┤

 Глава по БК │ │

Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения ├──────────────┤

городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан по ОКЕИ │ │

 ├──────────────┤

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКВ │ │

 └──────────────┘

Сведения о деятельности муниципального учреждения городского округа город

Стерлитамак Республики Башкортостан

Цели деятельности муниципального учреждения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности

учреждения, предоставление которых осуществляется за плату:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату

составления Плана, всего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе:

закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного

управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества

учреждения средств: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей

доход деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату

составления Плана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества: \_\_\_\_\_\_\_

Таблица 1

Показатели финансового состояния учреждения

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(последнюю отчетную дату)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Сумма, тыс. руб. |
| 1. | Нефинансовые активы, всего: |  |
|  | из них: |  |
| 1.1. | Недвижимое имущество, всего: |  |
|  | в том числе: остаточная стоимость |  |
| 1.2. | Особо ценное движимое имущество, всего: |  |
|  | в том числе: остаточная стоимость |  |
| 1.3. | Иное движимое имущество, всего: |  |
|  | в том числе остаточная стоимость |  |
| 2. | Финансовые активы, всего: |  |
|  | из них: |  |
| 2.1. | Денежные средства учреждения, всего: |  |
|  | в том числе: |  |
|  | денежные средства учреждения на счетах |  |
|  | иные финансовые инструменты |  |
| 2.2. | Дебиторская задолженность по доходам |  |
| 2.3. | Дебиторская задолженность по расходам за счет средств бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, всего: |  |
|  | в том числе: |  |
|  | по выданным авансам на услуги связи |  |
|  | по выданным авансам на транспортные услуги |  |
|  | по выданным авансам на коммунальные услуги |  |
|  | по выданным авансам на услуги по содержанию имущества |  |
|  | по выданным авансам на прочие услуги |  |
|  | по выданным авансам на приобретение основных средств |  |
|  | по выданным авансам на приобретение нематериальных активов |  |
|  | по выданным авансам на приобретение непроизведенных активов |  |
|  | по выданным авансам на приобретение материальных запасов |  |
|  | по выданным авансам на прочие расходы |  |
| 2.4. | Дебиторская задолженность по расходам за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, всего: |  |
|  | в том числе: |  |
|  | по выданным авансам на услуги связи |  |
|  | по выданным авансам на транспортные услуги |  |
|  | по выданным авансам на коммунальные услуги |  |
|  | по выданным авансам на услуги по содержанию имущества |  |
|  | по выданным авансам на прочие услуги |  |
|  | по выданным авансам на приобретение основных средств |  |
|  | по выданным авансам на приобретение нематериальных активов |  |
|  | по выданным авансам на приобретение непроизведенных активов |  |
|  | по выданным авансам на приобретение материальных запасов |  |
|  | по выданным авансам на прочие расходы |  |
| 3. | Обязательства, всего |  |
|  | из них: |  |
| 3.1. | Просроченная кредиторская задолженность |  |
| 3.2. | Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, всего |  |
|  | в том числе: |  |
|  | по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
|  | по оплате услуг связи |  |
|  | по оплате транспортных услуг |  |
|  | по оплате коммунальных услуг |  |
|  | по оплате услуг по содержанию имущества |  |
|  | по оплате прочих услуг |  |
|  | по приобретению основных средств |  |
|  | по приобретению нематериальных активов |  |
|  | по приобретению непроизведенных активов |  |
|  | по приобретению материальных запасов |  |
|  | по оплате прочих расходов |  |
|  | по платежам в бюджет |  |
|  | по прочим расчетам с кредиторами |  |
| 3.3. | Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, всего: |  |
|  | в том числе: |  |
|  | по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
|  | по оплате услуг связи |  |
|  | по оплате транспортных услуг |  |
|  | по оплате коммунальных услуг |  |
|  | по оплате услуг по содержанию имущества |  |
|  | по оплате прочих услуг |  |
|  | по приобретению основных средств |  |
|  | по приобретению нематериальных активов |  |
|  | по приобретению непроизведенных активов |  |
|  | по приобретению материальных запасов |  |
|  | по оплате прочих расходов |  |
|  | по платежам в бюджет |  |
|  | по прочим расчетам с кредиторами |  |

|  |
| --- |
| Таблица 2Показатели по поступлениям и выплатам учреждения на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, КОСГУ) | Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой) |
| всего | в том числе: |
| субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | субсидии на иные цели | субсидии на осуществление капитальных вложений | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности |
| всего | из них гранты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Поступления от доходов, всего: | 100 | x |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: налоговые доходы, таможенные платежи и страховые взносы на обязательное социальное страхование | 110 |  |  | x | x | x |  | x |
| доходы от собственности, всего: | 120 |  |  |  | x | x |  |  |
| доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат | 130 |  |  | x | x | x |  | x |
| штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба | 140 |  |  | x | x | x |  | x |
| безвозмездные денежные поступления текущего характера | 150 |  |  | x |  |  | x | x |
| Безвозмездные денежные поступления капитального характера | 160 |  |  | x | x | x |  |  |
| доходы от операций с активами | 170 | x |  | x | x | x |  | x |
| прочие доходы | 180 |  |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 200 | x |  |  |  |  |  |  |
| в том числе на: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| выплаты персоналу, всего: | 210 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| заработная плата | 211 |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие выплаты, всего: | 212 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| начисления на выплаты по оплате труда | 213 |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме | 214 |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата работ, услуг, всего | 220 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| услуги связи | 221 |  |  |  |  |  |  |  |
| транспортные услуги | 222 |  |  |  |  |  |  |  |
| коммунальные услуги | 223 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата услуг отопления (ТЭЦ) | 223.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата услуг печного отопления | 223.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата услуг горячего водоснабжения | 223.3 |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата услуг холодного водоснабжения | 223.4 |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата услуг потребления газа | 223.5 |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата услуг потребления электроэнергии | 223.6 |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата услуг канализации, ассенизации, водоотведения | 223.7 |  |  |  |  |  |  |  |
| другие расходы по оплате коммунальных услуг | 223.8 |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата энергосервисных договоров (контрактов) | 223.9 |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на оплату энергосервисных договоров (контрактов) за счет экономии расходов на оплату услуг предоставления тепловой энергии | 223.9.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на оплату энергосервисных договоров (контрактов) за счет экономии расходов на оплату услуг печного отопления | 223.9.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на оплату энергосервисных договоров (контрактов) за счет экономии расходов на оплату услуг горячего водоснабжения | 223.9.3 |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на оплату энергосервисных договоров (контрактов) за счет экономии расходов на оплату услуг холодного водоснабжения | 223.9.4 |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на оплату энергосервисных договоров (контрактов) за счет экономии расходов на оплату услуг предоставления газа | 223.9.5 |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на оплату энергосервисных договоров (контрактов) за счет экономии расходов на оплату услуг предоставления электроэнергии | 223.9.6 |  |  |  |  |  |  |  |
| арендная плата за пользование имуществом | 224 |  |  |  |  |  |  |  |
| работы, услуги по содержанию имущества | 225 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества | 225.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| текущий ремонт (ремонт) | 225.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| капитальный ремонт | 225.3 |  |  |  |  |  |  |  |
| противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества | 225.4 |  |  |  |  |  |  |  |
| пусконаладочные работы | 225.5 |  |  |  |  |  |  |  |
| другие расходы по содержанию имущества | 225.6 |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие работы, услуги | 226 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| научно-исследовательские, опытно-конструкторские, услуги по типовому проектированию | 226.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| услуги по разработке схем территориального планирования, градостроительных и технических регламентов, градостроительное зонирование, планировке территорий | 226.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| проектно-изыскательные работы | 226.3 |  |  |  |  |  |  |  |
| монтажные работы | 226.4 |  |  |  |  |  |  |  |
| услуги по охране (в том числе вневедомственной и пожарной) | 226.5 |  |  |  |  |  |  |  |
| услуги в области информационных технологий | 226.7 |  |  |  |  |  |  |  |
| типографские работы, услуги | 226.8 |  |  |  |  |  |  |  |
| медицинские услуги и санитарно-эпидемиологические работы и услуги (не связанные с содержанием имущества) | 226.9 |  |  |  |  |  |  |  |
| иные работы и услуги | 226.10 |  |  |  |  |  |  |  |
| страхование | 227 |  |  |  |  |  |  |  |
| услуги, работы для целей капитальных вложений | 228 |  |  |  |  |  |  |  |
| арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами | 229 |  |  |  |  |  |  |  |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга, всего | 230 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| обслуживание внутреннего долга | 231 |  |  |  |  |  |  |  |
| обслуживание внешнего долга | 232 |  |  |  |  |  |  |  |
| обслуживание долговых обязательств учреждений | 233 |  |  |  |  |  |  |  |
| процентные расходы по обязательствам | 234 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления текущего характера организациям, всего | 240 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям | 241 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления финансовым организациям государственного сектора на производство | 242 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на производство | 243 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления нефинансовым организациям государственного сектора на производство | 244 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство | 245 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг на производство | 246 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления финансовым организациям государственного сектора на продукцию | 247 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) на продукцию | 248 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления нефинансовым организациям государственного сектора на продукцию | 249 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию | 24А |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг на продукцию | 24В |  |  |  |  |  |  |  |
| Безвозмездные перечисления бюджетам, всего: | 250 |  |  |  |  |  |  |  |
| перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 251 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (для исключения внутренних оборотов) | 251.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (ТФОМС) | 251.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (не исключаемые из внутренних оборотов) | 251.3 |  |  |  |  |  |  |  |
| перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств | 252 |  |  |  |  |  |  |  |
| перечисления международным организациям | 253 |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальное обеспечение, всего: | 260 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения | 261 |  |  |  |  |  |  |  |
| пособия по социальной помощи населению в денежной форме | 262 |  |  |  |  |  |  |  |
| пособия по социальной помощи населению в натуральной форме | 263 |  |  |  |  |  |  |  |
| пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме | 264 |  |  |  |  |  |  |  |
| пособия по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме | 265 |  |  |  |  |  |  |  |
| социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | 266 |  |  |  |  |  |  |  |
| социальные компенсации персоналу в натуральной форме | 267 |  |  |  |  |  |  |  |
| Операции с активами: | 270 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| амортизация | 271 |  |  |  |  |  |  |  |
| расходование материальных запасов | 272 |  |  |  |  |  |  |  |
| чрезвычайные расходы по операциям с активами | 273 |  |  |  |  |  |  |  |
| убытки от обесценения активов | 274 |  |  |  |  |  |  |  |
| Безвозмездные перечисления капитального характера организациям, всего: | 280 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям | 281 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления капитального характера финансовым организациям государственного сектора | 282 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления капитального характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора) | 283 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора | 284 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления капитального характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) | 285 |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг | 286 |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы,всего: | 290 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоги, пошлины и сборы | 291 |  |  |  |  |  |  |  |
| штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | 292 |  |  |  |  |  |  |  |
| штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров) | 293 |  |  |  |  |  |  |  |
| штрафные санкции по долговым обязательствам | 294 |  |  |  |  |  |  |  |
| другие экономические санкции | 295 |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты текущего характера физическим лицам | 296 |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты текущего характера организациям | 297 |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты капитального характера физическим лицам | 298 |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты капитального характера организациям | 299 |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы по возмещению убытков (расходов) от деятельности простого товарищества | 29Т |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступление нефинансовых активов, всего: | 300 | х |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости основных средств | 310 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости основных средств, осуществляемое в рамках бюджетных инвестиций | 311 |  |  |  |  |  |  |  |
| иные расходы, связанные с увеличением стоимости основных средств | 312 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости нематериальных активов | 320 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости непроизведенных активов | 330 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости материальных запасов | 340 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях | 341 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости продуктов питания | 342 |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов | 343 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости топливно-энергетических ресурсов | 343.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости прочих горюче-смазочных материалов | 343.2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости строительных материалов | 344 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости мягкого инвентаря | 345 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 346 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений | 347 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения | 349 |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости права пользования, всего: | 350 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости права пользования активом | 351 |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости биологических активов | 360 |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбытие нефинансовых активов, всего: | 400 | х |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уменьшение стоимости материальных запасов | 440 |  |  |  |  |  |  |  |
| уменьшение стоимости права пользования | 450 |  |  |  |  |  |  |  |
| уменьшение стоимости биологических активов | 460 |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступление финансовых активов, всего: | 500 | х |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости акций и иных финансовых инструментов | 530 |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбытие финансовых активов | 600 | х |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение обязательств | 700 | х |  |  |  |  |  |  |
| Уменьшение обязательств | 800 | х |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.1

Показатели выплат по расходам на закупку товаров,

работ, услуг учреждения на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой) |
| всего на закупки | в том числе: |
| на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-й год планового периода | на 20\_\_ г. 2-й год планового периода | в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" |
| на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-й год планового периода | на 20\_\_ г. 2-й год планового периода | на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-й год планового периода | на 20\_\_ г. 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг, всего: | 0001 | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года: | 1001 | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки: | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3

Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение

учреждения на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(очередной финансовый год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма, руб. (с точностью до двух знаков после запятой) |
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток средств на начало года | 010 |  |
| Остаток средств на конец года | 020 |  |
| Поступление | 030 |  |
| Выбытие | 040 |  |

Таблица 4

Справочная информация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем публичных обязательств, всего: | 010 |  |
| Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего: | 020 |  |
| Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего: | 030 |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово- М.П.

экономической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку составления и утверждения

плана финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных бюджетных и автономных

учреждений городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (руководитель главного распорядителя

 средств бюджета городского округа

 город Стерлитамак Республики Башкортостан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными

 муниципальному учреждению на 20\_\_\_ г. ┌─────────┐

 │ КОДЫ │

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. │ │

 ├─────────┤

 Форма по ОКУД│ 0501016 │

 ├─────────┤

 Дата│ │

 ├─────────┤

 по ОКПО│ │

Муниципальное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├─────────┤

 ИНН/КПП │ │ Дата представления предыдущих Сведений │ │

 └──────────────┘ ├─────────┤

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКТМО│ │

 ├─────────┤

Наименование органа, осуществляющего │ │

 ├─────────┤

функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава по БК│ │

 ├─────────┤

Наименование финансового органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО│ │

 ├─────────┤

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака) по ОКЕИ│ │

 ├─────────┤

 по ОКВ│ │

 └─────────┘

 ┌────────────┐

 Остаток средств на начало года│ │

 └────────────┘

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии | Код субсидии | Код по бюджетной классификации | Код объекта РАИП | Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20\_\_ г. | Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет | Планируемые |
| код | сумма | код | сумма | поступления | выплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |

 ┌──────────┐

 Номер страницы│ │

 ├──────────┤

 Всего страниц│ │

 └──────────┘

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-

экономической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 ┌───────────────────────────────────────────────────────────────────┐

 │Отметка финансового органа о принятии настоящих сведений │

 │Ответственный │

 │исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

 │ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) │

 │"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. │

 │ │

 └───────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение N 3

к Порядку составления и утверждения

плана финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных бюджетных и автономных

учреждений городского округа город Стерлитамак

Республики Башкортостан

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (руководитель главного распорядителя

 средств бюджета городского округа

 город Стерлитамак Республики

 Башкортостан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Расчеты (обоснования)

к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу

Код видов расходов

Источник финансового обеспечения

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда (КОСГУ 211)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Должность, группа должностей | Установленная численность, единиц | Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб. | Ежемесячная надбавка к должностному окладу, % | Районный коэффициент | Фонд оплаты труда в год, руб. ([гр. 3](#P1620) x [гр. 4](#P1625) x (1 + [гр. 8](#P1622) / 100) x [гр. 9](#P1623) x 12) |
| всего | в том числе: |
| по должностному окладу | по выплатам компенсационного характера | по выплатам стимулирующего характера |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | x |  | x | x | x | x | x |  |

1.2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебные командировки (КОСГУ 212.3)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Средний размер выплаты на одного работника в день, руб. | Количество работников, чел. | Количество дней | Сумма, руб. ([гр. 3](#P1718) x [гр. 4](#P1719) x [гр. 5](#P1720)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |  |

1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком (КОСГУ 212.3)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование расходов | Численность работников, получающих пособие | Количество выплат в год на одного работника | Размер выплаты (пособия) в месяц, руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](#P1752) x [гр. 4](#P1753) x [гр. 5](#P1754)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |  |

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (КОСГУ 213)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование государственного внебюджетного фонда | Размер базы для начисления страховых взносов, руб. | Сумма взноса, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего | x |  |
| 1.1. | в том числе: по ставке 22,0% |  |  |
| 1.2. | по ставке 10,0% |  |  |
| 1.3. | с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков |  |  |
| 2. | Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего | x |  |
| 2.1. | в том числе:обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9% |  |  |
| 2.2. | с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0% |  |  |
| 2.3. | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2% |  |  |
| 2.4. | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,\_% [<\*>](#P1842) |  |  |
| 2.5. | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,\_% [<\*>](#P1842) |  |  |
| 3. | Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%) |  |  |
|  | Итого: | x |  |

--------------------------------

<\*> Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. N 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 52, ст. 5592; 2015, N 51, ст. 7233).

2. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи (КОСГУ 221)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество номеров | Количество платежей в год | Стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](#P1853) x [гр. 4](#P1854) x [гр. 5](#P1855)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |  |

2.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг (КОСГУ 222)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество услуг перевозки | Цена услуги перевозки, руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](#P1886) x [гр. 4](#P1887)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

2.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг (КОСГУ 223)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер потребления ресурсов | Тариф (с учетом НДС), руб. | Индексация, % | Сумма, руб. ([гр. 4](#P1914) x [гр. 5](#P1915) x [гр. 6](#P1916)) |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |  |

2.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества (КОСГУ 224)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Количество | Ставка арендной платы | Стоимость с учетом НДС, руб. |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |

2.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества (КОСГУ 225)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Объект | Количество работ (услуг) | Стоимость работ (услуг), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x |  |

2.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг (КОСГУ 226)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество договоров | Стоимость услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого: | x |  |

3. Расчеты (обоснования) расходов на социальное обеспечение (КОСГУ 260)

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. ([гр. 3](#P2029) x [гр. 4](#P2030)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x |  |

 4. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей (КОСГУ 290)

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Налоговая база, руб. | Ставка налога, % | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. ([гр. 3](#P2060) x [гр. 4](#P2061) / 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | x |  |

5. Расчет (обоснование) расходов на приобретение нефинансовых активов

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.1. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств (КОСГУ 310)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество | Средняя стоимость, руб. | Сумма, руб. ([гр. 2](#P2093) x [гр. 3](#P2094)) |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | x |  |

5.2. Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов (КОСГУ 340)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование расходов | Количество | Средняя стоимость, руб. | Сумма, руб. ([гр. 2](#P2122) x [гр. 3](#P2123)) |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | x |  |